УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ

**ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН»**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области)**

**ПРИКАЗ**

 г. Цимлянск

О внесении изменений в приказ УСЗН МО

«Цимлянский район» Ростовской области

от 30.11.2016 № 94 «Об утверждении

нормативов на обеспечение функций

управления социальной защиты населения

муниципального образования «Цимлянский район»

Ростовской области, применяемые при расчете затрат»

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Цимлянского района от 27.07.2016 № 339 «О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 29.12.2015 № 735 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Цимлянского района, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений Цимлянского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области от 30.11.2016 № 94 «Об утверждении нормативов на обеспечение функций управления социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области, применяемые при расчете затрат», изменения в соответствии с приложением к данному приказу.
2. Специалисту 1 категории Матыциной Раисе Александровне разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия и применяется к формированию планов-графиков закупок на 2021 и последующие годы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

социальной защиты населения Е.А.Кучеровская

С приказом ознакомлены:

Мец Н.В.

Макеева Н.Г.

Матыцина Р.А.

 Приложение к приказу УСЗН МО

 «Цимлянский район» Ростовской области

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_

1. П.п. 4.2. пункта 4 изложить в следующей редакции:

4.2. Затраты на оплату услуг по приобретению и сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование баз данных | Единица измерения | Количество  | Затраты, руб. |
| Оказание информационных услуг с использованием экземпляров система Консультант Плюс | мес.услуга | 12 | 120 000,00 |
| Предоставление права использования и абонентское обслуживание Система Контур-Экстерн (продление на 1 год + абонентское обслуживание, услуги по изготовлению ключей ЭЦП и сертификатов к ним) | услуга | 1 | 10 000,00 |
| Годовая лицензия на АРМ Почта | шт. | 1 | 11000,00 |
| Годовая лицензия на VipNetClient | шт. | 1 | 11000,00 |
| Программное обеспечение «Anti-Virus» | услуга | 5 | 10000,00 |
| Лицензия (программное обеспечение) | шт. | 7 | 200000,00 |
| Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 32/64 bit SP2 Rus Only USB RS (HAV-00105)  | шт. | 3 | 60000,00 |
| Поставка информационно-технологических материалов для системы Фирмы 1С «1С:Бухгалтерия»; «1С:Зарплата»; «1С:Бюджетная отчетность» | услуга | 1 | 20 000,00 |
| Сайт УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области | мес.услуга | 12 | 12000,00 |

2. П.п. 4.3. Пункта 4 изложить в следующей редакции:

 4.3. Затраты на приобретение полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и проведения технического осмотра автотранспортного средства

|  |  |
| --- | --- |
| Вид услуги | Затраты (не более руб.)\* |
| Страхования гражданской ответственности | 7 500,00 |
| Проведения технического осмотра  | 500,00 |

\*Страховой тариф определяется в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, действующих на момент страхования автотранспортного средства.

3. П.п. 5.1. Пункта 5 изложить в следующей редакции:

5.1. Затраты на приобретение мебели

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.изм. | Кол-во  | Сроки экспл. в годах | Цена приобретения за штуку, не более (руб.) |
| РУКОВОДИТЕЛЬ  |
| 1 | Стол  | шт. | 1 | 7 | 30 000,00 |
| 2 | Стол для заседаний | шт. | 1 | 7 | 25 000,00 |
| 3 | Тумба выкатная | шт. | 1 | 7 | 10 000,00 |
| 4 | Тумба под оргтехнику | шт. | 1 | 7 | 10 000,00 |
| 5 | Шкаф платяной  | шт. | 1 | 7 | 15 000,00 |
| 6 | Шкаф для документов | шт. | 2 | 7 | 15 000,00 |
| 7 | Сейф  | шт. | 1 | 25 | 16 000,00 |
| 8 | Кресло (кожзам) | шт. | 1 | 7 | 15 000,00 |
| 9 | Жалюзи вертикальные | шт. | 2 | 7 | 7 500,00 |
| 10 | Печать | шт. | 2 | 5 | 1500,00 |
| СПЕЦИАЛИСТЫ  |
| 11 | Стол письменный | шт. | 17 | 7 | 14 000,00 |
| 12 | Тумба выкатная | шт. | 17 | 7 | 4 240,00 |
| 13 | Кресло рабочее (кожзам, ткань) | шт. | 17 | 7 | 7000,00 |
| 14 | Стул для посетителей (ткань) | шт. | 17 | 7 | 3000,00 |
| 15 | Шкаф платяной | шт. | 14 | 7 | 14000,00 |
| 16 | Шкаф для документов | шт. | 30 | 7 | 10000,00 |
| 17 | Жалюзи вертикальные | шт. | 15 | 7 | 7 500,00 |
| 18 | Стеллажи металлические  | шт. | 10 | 10 | 10000,00 |
| 19 | Телефонные аппараты | шт. | 8 | 5 | 3 500,00 |
| 20 | Стеллаж | шт. | 5 | 7 | 12000,00 |
| 21 | Радиотелефон | шт. | 10 | 5 | 5000,00 |
| 22 | Калькулятор | шт. | 10 | 5 | 1 500,00 |
| 23 | Тумба приставная | шт. | 3 | 7 | 3500,00 |
| 24 | Стол приставной | шт. | 3 | 7 | 4000,00 |

4. П.п. 6.1. Пункта 6 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Ед. измер. | Количество  | Затраты | Цена приобретения(в руб. за ед. измер.) |
| Канцелярские товары, закупаемые в расчете на каждого сотрудника |
| 1. | Антистеплер | шт | 1 | 1 раз в год | 49,00 |
| 2. | Блок для заметок с клеевым краем | шт | 1 | 3 раза в год | 148,00 |
| 3. | Блок для заметок не проклеенный | шт | 1 | 3 раза в год | 89,00 |
| 4. | Дырокол  | шт | 1 | 1 раз в 3 года | 460,00 |
| 5. | Набор зажимов для бумаг 25мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 89,00 |
| 6. | Набор зажимов для бумаг 32мм | упаковка | 2 | 1 раз в год | 119,00 |
| 7. | Закладка с клеевым краем | шт | 1 | 1 раз в год | 168,00 |
| 8. | Карандаш чернографитный | шт | 2 | 1 раз в год | 15,00 |
| 9. | Карандаш механический, ластик, 0,7 мм | шт | 1 | 1 раз в год | 25,00 |
| 10. | Клей ПВА | шт |  3 | 1 раз в год | 27,00 |
| 11. | Клей карандаш | шт | 3 | 1 раз в год | 60,00 |
| 12. | Корректирующая жидкость | шт | 1 | 1 раз в год | 42,00 |
| 13. | Ручка-корректор | шт | 2 | 1 раз в год | 30,00 |
| 14. | Ластик  | шт | 1 | 1 раз в год | 15,00 |
| 15. | Линейка  | шт | 1 | 1 раз в год | 22,00 |
| 16. | Маркеры текстовыделители | шт | 1 | 1 раз в год  | 35,00 |
| 17. | Нож канцелярский | шт | 1 | 1 раз в год | 31,00 |
| 18. | Ножницы канцелярские | шт | 1 | 1 раз в 2 года | 115,00 |
| 19. | Ежедневник  | шт | 1 | 1 раз в год  | 250,00 |
| 20. | Папка-конверт с кнопкой (А4) | шт | 5 | 1 раз в год  | 18,00 |
| 21. | Папка регистратор (ширина корешка 50 мм, 70 мм) | шт | 3 | 1 раз в год | 169,00 |
| 22. | Ручка шариковая | шт | 6 | 1 раз в год | 18,00 |
| 23. | Стержень для шариковой ручки | шт | 12 | 1 раз в год | 8,00 |
| 24. | Папка «Дело» скоросшиватель картонный | шт | 45 | 1 раз в год | 25,0 |
| 25. | Скрепки металлические от 22мм до 28 мм | шт | 3 | 1 раз в год  | 30,0 |
| 26. | Скрепки металлические от 50 мм | упаковка | 3 | 1 раз в год | 45,0 |
| 27. | Степлер №10 | шт | 1 | 1 раз в год  | 180,00 |
| 28. | Степлер №10, встроенный антистеплер | шт | 1 | 1 раз в год | 75,00 |
| 29. | Скобы №24/6 | шт | 2 | 1 раз в год | 27,00 |
| 30. | Скобы №10 | шт | 3 | 1 раз в год | 19,00 |
| 31. | Степлер №24(6) | шт | 1 | 1 раз в год | 300,00 |
| 32. | Клейкая лента широкая | шт | 2 | 1 раз в год  | 80,00 |
| 33. | Клейкая лента узкая | шт | 1 | 1 раз в год | 40,00 |
| 34. | Календарь | шт. | 1 | 1 раз в год | 130,00 |
| 35. | Папка скоросшиватель с прозрачным верхом | шт | 10 | 1 раз в год  | 28,00 |
| 36. | Бумага (А4) | пач. | 500 | по необходимости  | 260,00 |
| 37. | Бумага (А3) | шт | 1 | 1 раз в год | 460,00 |
| 38. | Файл | упаковка | 30 | 1 раз в год | 166,00 |
| 39. | Папка скоросшиватель пластик | шт | 4 | 1 раз в год | 35,00 |
| 40. | Папка уголок пластик | шт | 3 | 1 раз в год | 15,00 |
| 41. | Папка с 2 кольцами | шт | 3 | 1 раз в год | 230,00 |
| 42. | Книга учета в твердой обложке | шт | 30 | 2 раза в год | 220,00 |
| 43. | Книга учета в мягкой обложке | шт | 30 | 2 раза в год | 150,00 |
| 44. | Краска штемпельная, 28 мл | шт | 5 | 1 раз в квартал | 175,00 |
| 45. | Краска штемпельная, 45 мл | шт. | 4 | 1 раз в квартал | 40,00 |
| 46. | Краска штемпельная, 30 мл | шт. | 1 | 1 раз в квартал | 105,00 |
| 47. | Ручка гелевая (черная) | шт | 2 | только по необходимости | 29,00 |
| 48. | Ручка красная | шт | 5 | только по необходимости | 20,00 |
| 49. | Комплект переплетчика | шт | 20 | 1 раз в год | 40,00 |
| 50. | Металлопластиковый сшиватель | упаковка | 2 | 1 раз в год | 300,00 |
| 51. | Оснастка для печати | шт. | 4 | 1 раз в квартал | 1200,00 |
| 52. | Штамп самонаборный | шт. | 3 | 1 раз в год | 700,00 |
| 53. | Зимние шины на автомобиль | шт. | 4 | 1 раз в год | 5000,00 |
| 54. | Стальные диски колес на автомобиль | шт. | 4 | 1 раз в год | 5000,00 |

5. П.п. 6.4. Пункта 6 изложить в следующей редакции:

6.4. Приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, а также иных материальных ценностей в целях награждения, дарения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во | Затраты | Цена |
| 1. | Открытка поздравительная | шт. | 300 | 3 раза в год  | 30,00 |
| 2. | Цветы  | шт. | 300 | 3 раза в год | 60,00 |
| 3. | Корзина с цветами | шт. | 4 | 3 раза в год | 3500,00 |
| 4. | Конверты маркированные | шт. | 300 | 3 раза в год | 32,00 |

Верно: старший инспектор Е.Л. Замуреева Примечание: Наименование и количество приобретаемых товаров и принадлежностей может быть изменено по решению руководства УСЗН. При этом закупка не указанных в настоящей таблице товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности УСЗН.