



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МИНТРУД ОБЛАСТИ)**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 2 апреля 2020 № 6

г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений в постановление министерства  
труда и социального развития Ростовской области  
от 31.05.2016 № 6**

В целях приведения правового акта органа исполнительной власти в соответствие с действующим законодательством министерство труда и социального развития Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства труда и социального развития Ростовской области от 31.05.2016 № 6 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача гражданам направлений на медико-социальную экспертизу» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.2.1, 1.2.3, 1.2.4 пункта 1.2, абзацев второго и третьего подпункта 1.3.1 и абзацев второго и третьего подпункта 1.3.2 пункта 1.3 приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу с 1 июля 2020 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра труда и социального развития Ростовской области Порядочную О.В.

Министр

Е.В. Елисеева

Постановление вносит

отдел по делам инвалидов, граждан, уволенных с военной службы, и взаимодействия с общественными организациями

Приложение  
к постановлению министерства  
труда и социального развития  
Ростовской области  
от « 2 » *сентября* 2016 № 6

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
вносимые в постановление министерства труда и социального развития  
Ростовской области от 31.05.2016 № 6 «Выдача гражданам направлений на  
медико-социальную экспертизу»

1. В приложении:

1.1. Подраздел 2 Раздела I изложить в редакции:

**«2. Круг заявителей**

Право на предоставление государственной услуги имеют граждане, имеющие признаки ограничения жизнедеятельности и нуждающиеся в социальной защите, при наличии у них медицинских документов, подтверждающих нарушения функций организма вследствие заболеваний, последствий травм или дефектов.».

1.2. В Разделе II:

1.2.1. Подраздел 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«ОСЗН (МФЦ) в рамках предоставления услуги осуществляет взаимодействие с Пенсионным фондом Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.2.2. Подраздел 3 изложить в редакции:

**«3. Результат предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления гражданам государственной услуги является: уведомление заявителя о передаче оформленного направления на медико-социальную экспертизу в бюро медико-социальной экспертизы; мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

В случае если ОСЗН отказал гражданину в направлении на медико-социальную экспертизу, ему выдается уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого гражданин (его представитель) имеет право обратиться в бюро медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) самостоятельно.».

1.2.3. Абзац пятый подраздела 6 признать утратившим силу.

1.2.4. Подраздел 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов. В случае отсутствия сведений в федеральном реестре инвалидов

справка, подтверждающая факт установления инвалидности представляются заявителем.».

1.2.5. Подраздел 10 изложить в редакции:

**«10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги**

10.1. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является предоставление недостоверных сведений и (или) документов.

Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги, в случае если необходимые документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на ЕПГУ и официальном сайте минтруда области.

10.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено.».

1.3. В подразделе 2 Раздела III:

1.3.1. В пункте 2.1:

подпункт 2.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если заявителем не представлена копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, по собственной инициативе, то работник ОСЗН запрашивает в течение 1 рабочего дня сведения об инвалидности в Пенсионном фонде Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия.»;

подпункт 2.1.3 изложить в редакции:

«2.1.3. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов для установления права на получение государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является окончание выполнения административных процедур, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2 настоящего пункта.

Специалист ОСЗН:

осуществляет проверку документов, указанных в подразделах 6, 7 раздела II Регламента, на предмет соответствия действующему законодательству и наличия оснований для предоставления государственной услуги;

принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения является соответствие документов документам, указанным в подразделах 6, 7 раздела II Регламента и отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги специалист ОСЗН формирует уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги согласно приложению № 2 к Регламенту.

При принятии решения о предоставлении государственной услуги специалист ОСЗН формирует и заполняет направление на медико-социальную экспертизу по форме согласно приложению к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25.12.2006 № 874.

Направление на медико-социальную экспертизу, оформленное работником ОСЗН в течение 3 рабочих дней со дня его оформления передается в советуемое бюро медико-социальной экспертизы в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственных информационных систем в соответствии с порядком информационного взаимодействия в целях проведения медико-социальной экспертизы между органом социальной защиты населения и бюро, утверждаемым Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а при отсутствии доступа к таким информационным системам - на бумажном носителе.

После передачи направления специалист ОСЗН формирует уведомление о передаче оформленного направления на медико-социальную экспертизу в бюро медико-социальной экспертизы по форме согласно приложению № 4 к Регламенту.

Срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней.

Способом фиксации результата является сформированное уведомление о передаче оформленного направления на медико-социальную экспертизу в бюро медико-социальной экспертизы (приложение № 4) либо об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение № 2).».

1.3.2. В пункте 2.2:

подпункт 2.2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если заявителем не представлена копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, по собственной инициативе, то работник МФЦ запрашивает сведения об инвалидности в Пенсионном фонде Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия.»;

в подпункте 2.2.5:

абзац второй изложить в редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является поступление в МФЦ от ОСЗН результата предоставления услуги в случае, когда заявитель указал способ получения результата путем обращения в МФЦ.»;

абзац четырнадцатый изложить в редакции:

«Результатом административной процедуры является выдача заявителю уведомления о передаче оформленного направления на медико-социальную экспертизу в бюро медико-социальной экспертизы либо уведомление об отказе в предоставлении услуги.».

1.4. Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача гражданам направлений на медико-социальную экспертизу» изложить в редакции:

**«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Выдача гражданам направлений на  
медико-социальную экспертизу»**

Руководителю органа  
социальной защиты населения

\_\_\_\_\_ (города, района)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)  
Проживающего по  
адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес, индекс)  
Документ, удостоверяющий  
личность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (название, серия, №, кем и когда выдан)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении государственной услуги «Выдача гражданам направлений на медико-социальную экспертизу»

Прошу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 15 Порядка направления  
(Ф.И.О. гражданина или законного представителя)  
гражданина на медико-социальную экспертизу, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом», подтверждаю свое согласие на направление на медико-социальную экспертизу.

Достоверность представленных мной сведений подтверждаю:

\_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Результат прошу выдать: \_\_\_\_\_  
(указать способ выдачи результата)

-----  
Расписка-уведомление  
Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
принял:

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

Начальник отдела по делам инвалидов,  
граждан, уволенных с военной службы, и  
взаимодействия с общественными  
организациями

Т.И. Рудик».



1.5. Дополнить приложением № 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача гражданам направлений на медико-социальную экспертизу» следующего содержания:

«Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Выдача гражданам направлений на медико-  
социальную экспертизу»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о передаче оформленного направления на медико-социальную экспертизу в  
бюро медико-социальной экспертизы

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Гр. (ФИО, полностью), проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
обратился \_\_\_\_\_ за предоставлением государственной услуги  
«Выдача гражданам направлений на медико-социальную экспертизу».

Заявление о назначении государственной услуги принято  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., зарегистрировано № \_\_\_\_\_.

По результатам рассмотрения заявления принято решение о предоставлении  
государственной услуги.

В соответствии с пунктом 19(2) Порядка направления гражданина  
на медико-социальную экспертизу, утвержденного постановлением  
Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 95 «О порядке  
и условиях признания лица инвалидом» направление на медико-социальную  
экспертизу передано в \_\_\_\_\_.  
(наименование бюро медико-социальной экспертизы)

Дата передачи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(руководитель ОСЗН)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Работник \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Начальник отдела по делам инвалидов,  
граждан, уволенных с военной службы,  
и взаимодействия с общественными  
организациями

Т.И. Рудик».

Начальник отдела по делам инвалидов,  
граждан, уволенных с военной службы,  
и взаимодействия с общественными  
организациями

Т.И. Рудик

