

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2025г
 Главный распорядитель, распорядитель,
 получатель бюджетных средств, главный администратор
 администратор доходов бюджета,
 главный администратор администратор
 источников финансирования
 дефицита бюджета УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ
0503160
25.01.2025
03185265
913
60657101
383

Наименование бюджета Бюджет Цимлянского района
 (публично-правового образования)

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Полное наименование: Управление социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области;

Сокращенное наименование: УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области;

ИНН/КПП 6137006998/613701001, ОГРН 1026101716618

Юридический адрес: 347320, Ростовская область, г.Цимлянск, ул.Ленина, д.24

Фактический адрес: 347320, Ростовская область, г.Цимлянск, ул.Советская, д.44

Начальник УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области – Кучеровская Елена Анатольевна.

Заведующий отделом -главный бухгалтер – Макеева Наталья Григорьевна

Организационно-правовая форма ОКОПФ 75404 - муниципальное казенное учреждение.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств -913.

Подробные сведения об организационной структуре управления отражены в таблице № 11 пояснительной записки.

Вид деятельности ОКВЭД 84.11.3 – деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера Управление осуществляет свою деятельность на основании Положения об управлении, имеет подведомственное учреждение – МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», в котором 3 отделения социального обслуживания на дому (ОСО) и 1 социально- реабилитационное отделение (СРО).

Директор МБУ «ЦСО» - Погосян Светлана Борисовна

Главный бухгалтер – Жужнева Ирина Викторовна

Адрес МБУ «ЦСО» : 347320, Ростовская область, г.Цимлянск, ул. Московская 76а

- лицевой счет администратора доходов бюджетных средств (04583108500);

- лицевой счет получателя бюджетных средств (03583108500);

- лицевой счет для отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (05583108500);

Банковских счетов в кредитных организациях не имеет.

Касса для выдачи наличных денежных средств отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

Бюджетный учет ведется отделом бухгалтерского учета и отчетности, который возглавляет заведующий отделом – главный бухгалтер.

Бюджетные полномочия в отчетном периоде не изменялись.

УСЗН МО «Цимлянский район» Ростовской области платных услуг не оказывает, расходование финансовых средств осуществляется на основании сметы расходов, утвержденных лимитов бюджетных обязательств через органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов.

Показатели бюджетной отчетности за 2024 год сформированы согласно Инструкций № 194п, № 157п, Инструкции № 162п, положениями Федеральных стандартов 256п,260п,257п,274п,275п,278п,184п и других действующих нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составления отчетности.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

За отчетный период в соответствии с утвержденным Планом-графиком закупок на 2024 г. и на плановый период 2025 и 2026 гг., заключено 72 контракта на общую сумму 9788086,14 руб.

Показатели расходов на приобретение товаров (работ ,услуг) отражены в отчете (ф. 0503127) на 01.01.2025 г.

Штатная численность работников управления составляет 27 человек. Фактическая численность работников на конец отчетного периода составила 25,5 человек.

Среднемесячная з/плата всех работников составила в 2023 г. – 40232руб., в 2024 г. – 42157 руб.

На балансе управления числятся основные средства: на начало года – на сумму 3862757,10 руб., на конец года - на сумму 3965943,77 руб.; Амортизация составляет 3477110,75 руб.

При проведении инвентаризации от 13.12.2024 года Решение № 0000-000004 выявлены основные средства не стоящие на балансе управления на общую сумму 248800,00 рублей.

Оснащение кабинетов мебелью, компьютерами на 100 %.

Основные средства находятся в исправном техническом состоянии, Для поддержания технического состояния основных средств проводилось их плановое техническое обслуживание.

Недостачи и порчи имущества не выявлено. Основные средства использовались для нужд управления по своему целевому назначению.

Объекты основных средств, имеющих нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в управлении отсутствуют.

Объектов аренды у управления нет.

Материальные запасы, приобретаемые для хозяйственной деятельности управления, поступали своевременно. Дефицита в материальных запасах не допускалось.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

Управлением исполнялись муниципальные программы « Социальная поддержка граждан», « Доступная среда».

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в 2024 году не допускалось.

Показатели исполнения бюджета отражены в отчете (ф. 0503127) на 01.01.2025 г. и таблице № 13 пояснительной записки.

Раздел 4. Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности

События после отчетной даты до представления бюджетной отчетности за 2024 г. у управления не возникали.

Дебиторская задолженность на 01.01.2025 г. – 5116,69 руб.

Кредиторская задолженность на 01.01.2025 г. – 34119,39 руб.

Задолженности по текущим выплатам персоналу на начало и конец отчетного периода нет.

По отношению к аналогичному отчетному периоду прошлого года кредиторская задолженность- увеличилась на 234,81 руб., дебиторская задолженность- увеличилась на 20730,81 руб. (не предоставлены документы для оплаты услуг УФПС РО за выплаченные пособия).

Остаток средств резерва для оплаты отпусков за фактически отработанное время (компенсаций за неиспользованный отпуск), включая страховые взносы, на 01.01.2024 г. составлял 0,0 руб., на отчетную дату сумма резерва скорректирована до 1953000,00 руб. Другие резервы в управлении не формировались.

Имущества, находящиеся в безвозмездном пользовании у управления на условиях надлежания его полномочию по распоряжению этим имуществом, нет.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

В целях составления отчетности за 9 месяцев 2024 год была проведена инвентаризация в соответствии Решением № 0000-000003 от 17.10.2024 года.

В целях составления годовой отчетности за 2024 год была проведена инвентаризация в соответствии Решением № 0000-000004 от 13.12.2024 года (инвентаризация основных средств, нематериальных активов и материальных запасов, период проведения с 16.12.2024 по 20.12.2024 года). Решением № 0000-000004 от 13.12.2024 года (инвентаризация денежных средств и расчетов, период проведения 16.12.2024 года)

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют.

Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в управление не поступали, задолженности нет.

По результатам деятельности на 01.01.2025 года:

- дебиторская задолженность составляет 5116,69 руб. (аванс за выплаченные компенсации и пособия социальной направленности через почтовые отделения, согласно заключенного договора с УФПС РО);

- кредиторская задолженность составила 34119,39 руб., в т.ч. задолженность по услугам связи в декабре 2024 года -14056,45; задолженность за выплаченные пособия через почтовые отделения, в связи с предоставлением документов последним днем в сумме 20062,94 руб.

- Расчеты по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (030305000)- в сумме 3278070,25 рублей подлежат возврату в бюджет в 2025 году.

Заработная плата, начисления на оплату труда выплачены полностью, задолженность перед фондами отсутствует.

Бюджетный учет ведется с использованием программного обеспечения 1С Предприятие. Используется система электронного документооборота СУФД.

На счете 204 33 согласно извещения № 0000-00002 от 27.11.2024 года уменьшение стоимости особого имущества на сумму 147733,18 руб.


В связи с отсутствием числовых показателей в составе бюджетной отчетности за 2024 г. не представлены:

- Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица N 1);
- Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица № 6);
- Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица 3);
- Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности (Таблица № 12);
- Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности (Таблица № 16);
- Сведения о исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);
- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167);
- Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности (Таблица № 13);
- Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);
- Сведения принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);
- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);
- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателей бюджетных средств (бюджетная) (ф. 0503178);
- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);
- Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности (Таблица № 14);
- Причины увеличения просроченной задолженности (Таблица № 15);
- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296).

Начальник УСЗН МО «Цимлянский район»
Ростовской области

Заведующий отделом - главный бухгалтер



 Е. А. Кучеровская

 Н. Г. Максва