**УТВЕРЖДАЮ**

 Начальник управления социальной

 защиты населения муниципального

 образования «Цимлянский район»

 Ростовской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Кучеровская

 29 декабря 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**управления социальной защиты населения муниципального образования**

**«Цимлянский район» Ростовской области на 2024 год**

Главные задачи, стоящие перед управлением социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области

1.Реализация мероприятий по выполнению Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597, № 606.

2.Осуществление мероприятий муниципальных программ Цимлянского района.

3.Повышение эффективности бюджетных расходов. Реализация социальных гарантий.

4.Социальная поддержка материнства и детства. Создание условий для сохранения позитивных демографических тенденций.

5.Организация и проведение мероприятий, связанных с празднованием 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, других праздничных, юбилейных, торжественных мероприятий.

6.Реализация полномочий муниципального образования «Цимлянский район» в сфере социального обслуживания.

7.Обеспечение условий для социальной интеграции граждан с ограниченными возможностями.

8.Повышение эффективности предоставления социальных услуг населению.

9.Информационное сопровождение деятельности управления социальной защиты населения, популяризация социальной политики.

10.Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде.

11.Обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников управления.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Контроль исполнения | Форма отчета |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные мероприятия, направленные на выполнение стратегических задач** |
| **1.1.** | **Реализация мероприятий по выполнению указов Президента Российской Федерации** |
| 1.1.1. | Подготовка информации о фактически достигнутых значениях закрепленных показателей согласно Указам Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597, № 606 | ежекварта-льно | МБУ «ЦСО» ЦР, сектор государствен-ных пособий и мер социальной поддержки семьям, имеющих детей, и компенсационных выплат | Погосян С.Б.Педоренко Л.В. | информация |
| 1.1.2. | Реализация мероприятий "Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Ростовской области" | ежекварта-льно | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | информация |
| 1.1.3. | Реализация постановления Правительства Ростовской области от 12.11.2012 № 986 "О мерах по повышению заработной платы отдельным категориям работников" | весь период  | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | информация |
| 1.1.4. | Анализ мониторинга выполнения целевых показателей соотношения заработной платы категорий работников, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента РФ, к средней заработной плате по области | весь период | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | сведения |
| 1.1.5. | Организация работы мобильных бригад, осуществляющих доставку лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации | весь период | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | сведения |
| 1.1.6. | Организация работы службы «Социальное такси» по доставке инвалидов к социально-значимым объектам, в том числе детей-инвалидов | весь период | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | сведения |
| 1.1.7. | Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим детей и проживающим на территории Ростовской области, в случае рождения третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет | весь период | сектор государствен-ных пособий и мер социальной поддержки семьям, имеющих детей, и компенсационных выплат | Педоренко Л.В. | информация |
| 1.1.8. | Проведение комплексной работы по оказанию адресной социальной помощи на основании социальных контрактов, а также осуществление сопровождения и патронажа семей, заключивших социальные контракты, анализ эффективности завершенных социальных контрактов | весь период | Сектор адресной социальной помощи | Углянская Т.А. | отчет |
| 1.1.9 | Реализации мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению проявлений коррупции в деятельности учреждения | По мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 1.1.10 | Проведение комплексной работы по оказанию помощи мобилизованным гражданам и членам их семей  | весь период | УСЗН МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.Погосян С.Б. | информация |
| 1.1.11 | Оказание помощи в получении мер социальной поддержки гражданам, постоянно проживавших на территории Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской области, вынужденно покинувших территории постоянного проживания | весь период | УСЗН | Кулягина Е.В.Щурова Н.С.Педоренко Л.В. | отчет |
| **1.2.** | **Реализация мероприятий муниципальных программ Цимлянского района** |
| 1.2.1. | Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | весь период | УСЗН МБУ «ЦСО» ЦР | Мец Н.В.Макеева Н.Г.Кулягина Е.В.Педоренко Л.В.Углянская Т.А.Погосян С.Б. | отчет |
| 1.2.2. | Реализация мероприятий государственной программы "Доступная среда" | весь период | Заместитель начальника,Ведущий специалист | Мец Н.В.,Малая А.Ю. | отчет |
| **1.3.** | **Реализация мероприятий по предоставлению государственных социальных услуг в электронном виде** |
| 1.3.1. | Исполнение мероприятий, предусмотренных планом реализации государственной программы Ростовской области "Информационное общество" | По мере необходимости | УСЗН | Мец Н.В.Николаенко К.В. | отчет |
| 1.3.2. | Участие в семинарах по вопросам предоставления государственных услуг в электронном виде | По мере необходимости |  Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | отчет |
| 1.3.3. | Обеспечение межведомственного взаимодействия | весь период | структурные подразделения  | Мец Н.В. | информация |
| 1.3.4. | Обеспечение систематического внесения информации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) | ежемесячно | УСЗН, МБУ «ЦСО» ЦР | Мец Н.В.Николаенко К.В.Косенко Е.Л.Погосян С.Б. | информация |
| 1.3.5. | Реализация Соглашения о взаимодействии между МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Цимлянского района" и управлением социальной защиты населения  | весь период | структурные подразделения  | Мец Н.В.,Кулягина Е.В.,Педоренко Л.В.,Углянская Т.А. | информация |
| **1.4.** | **Реализация мероприятий по улучшению качества предоставления социальных услуг населению** |
| 1.4.1. | Обеспечение проведения анкетирования получателей социальных услуг для мониторинга степени удовлетворенности граждан получаемыми услугами МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Цимлянского района» | весь период | Начальник УСЗН,МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б. | информация |
| 1.4.2. | Обеспечение информационной открытости деятельности МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Цимлянского района»  | весь период | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | информация на сайте Администрации района |
| 1.4.3 | В рамках реализации регионального проекта «Старшее поколение», национального проекта «Демография» обеспечение внедрения системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами | весь период | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | информация на сайте Администрации района |
| **1.5.** | **Информационное сопровождение деятельности управления социальной защиты населения** |
| 1.5.1. | Размещение в СМИ информации о положительном опыте работы  | Весь период | структурные подразделения  | Кучеровская Е.А.,  Мец Н.В., Кулягина Е.В., Педоренко Л.В.,Педоренко Л.В., Углянская Т.А. | публикация |
| 1.5.2. | Выезды начальника УСЗН, заместителя начальника УСЗН  | по мере необходи-мости | УСЗН | Кучеровская Е.А., Мец Н.В. | информация |
| 1.5.3. | Актуализация информации, размещенной на сайте Администрации района, управления социальной защиты населения, социальных сетях | по мере необходи-мости | Заместитель начальника УСЗН, МБУ «ЦСО» ЦР | Мец Н.В., Шигорина М.В. | публикация |
| 1.5.4. | Подготовка и публикация в СМИ выступлений начальника УСЗН по направлениям деятельности  | по мере необходи-мости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 1.5.5. | Актуализация информационных стендов | по мере необходи-мости | структурные подразделения | Мец Н.В. | информация |
| 1.5.6. | Проведение информационно-разъяснительной работы, в том числе по вопросам бесплатного проезда льготных категорий граждан в 2024 году | весь период | структурные подразделения | Кучеровская Е.А.,Мец Н.В. | Информация |
| **2.** | **Деятельность коллегиальных органов** |
| 2.1. | Участие в заседаниях коллегии министерства | по мере необходимости | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б.  | решение коллегии |
| 2.2. | Участие в заседаниях Общественного совета при администрации Цимлянского района | по мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 2.3. | Участие в заседаниях межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам | ежеквартально | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 2.4. | Участие в заседаниях общественных организаций инвалидов и ветеранов | по мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 2.5. | Проведение совещаний в управлении социальной защиты населения по вопросам деятельности | по мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 2.6. | Участие в заседании районной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Цимлянском районе | По плану работы комиссии | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 2.7. | Заседание рабочей группы по рассмотрению документов многодетных семей, претендующих на награждение Почетным дипломом Губернатора Ростовской области «За заслуги в воспитании детей» | 2 квартал | Заместитель начальника УСЗН | Мец Н.В. | протокол |
| 2.8. | Организация и проведение заседаний районной межведомственной комиссии по оказанию адресной социальной помощи на основании социального контракта | По мере необходимости | Начальник УСЗН, заведующий сектором | Кучеровская Е.А., Углянская Т.А. | протокол |
| **3.** | **Нормотворческая деятельность** |
| 3.1. | Подготовка проекта постановления Администрации Цимлянского района "О внесении изменений в программу Цимлянского района " Доступная среда" | по мере необходимости | Заместитель начальника | Мец Н.В. | постанов-ление |
| 3.2. | Подготовка проекта постановления Администрации Цимлянского района "О внесении изменений в постановление "Об утверждении муниципальной программы Цимлянского района "Социальная поддержка граждан"  | по мере необходимости | Заместитель начальника | Мец Н.В. | постанов-ление |
| 3.3. | Подготовка проекта постановления Администрации Цимлянского района "Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" за 2023 год" | I квартал | Заместитель начальника | Мец Н.В. | постанов-ление |
| 3.4. | Подготовка проекта постановления Администрации Цимлянского района "Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы " Доступная среда" за 2023 год" | I квартал | Заместитель начальника | Мец Н.В. | постанов-ление |
| 3.5 | Подготовка проектов постановлений об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетними недееспособными (ограниченно дееспособными) гражданами | По мере необходимости | Ведущий специалист | Малая А.Ю. | постанов-ление |
| 3.6 | Подготовка проектов распоряжений об оказании материальной помощи жителям района, оказавшимся в сложной жизненной ситуации | По мере необходимости | Заведующий сектором | Углянская Т.А. | Распоря-жение |
| 3.7 | Подготовка проектов распоряжений о назначении государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Цимлянский район» | По мере необходимости | Заведующий сектором | Кулягина Е.В. | Распоряже-ние |
| 3.8 | Подготовка проекта постановления Администрации Цимлянского района «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Цимлянского района» на 2024 год | I квартал | МБУ «ЦСО» ЦР | Погосян С.Б. | постанов-ление |
| **4.** | **Организационные мероприятия** |
| **4.1.** | **Совещания, конференции, семинары, круглые столы, заседания рабочих групп** |
| 4.1.1. | Совещание об итогах работы УСЗН Цимлянского района Ростовской области в 2023 году и перспективы на 2024 год | I квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.1.2. | Совещания с работниками управления социальной защиты населения и МБУ «ЦСО» по итогам работы за отчетный период | 2 раза в год | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б. | протокол |
| 4.1.3. | Участие в семинарах по вопросам осуществления государственных полномочий, связанных с реализацией законов социальной направленности, и по вопросам ведения автоматизированной информационной системы «Отраслевой региональный социальный регистр населения Ростовской области» | I квартал | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б. | информация |
| 4.1.4. | Участие в семинарах министерства труда и социального развития Ростовской области по вопросам формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в рамках муниципальных программ | По мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | протокол |
| 4.1.5. | Участие в семинарах министерства труда и социального развития Ростовской области по вопросам социальной поддержки населения | По мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.1.6. | Организация и проведение общероссийского дня приема граждан | IV квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | отчет |
| 4.1.7. | Участие в заседаниях президиума и пленумах Цимлянского районного совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов | по плану Совета ветеранов | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.1.8. | Проведение начальником УСЗН приема граждан в сельских поселениях, с обязательным предварительным оповещением населения | По мере необходимости | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | отчет |
| 4.1.9. | Участие в заседаниях межведомственной рабочей группы по координации деятельности клуба «Папа особого ребенка» в Цимлянском районе | Не менее 4 заседаний в год | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР, ведущий специалист | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б.,Малая А.Ю. | информация |
| **4.2.** | **Праздничные, юбилейные, торжественные мероприятия** |
| 4.2.1. | Празднование 79-й годовщины Дня Победы:- встреча с ветеранами-участниками ВОВ, предоставление единовременной выплаты, за счет средств местного бюджета | I - II кварталы | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация на сайт администрации района, публикации в СМИ |
| 4.2.2. | Организация и участие в мероприятиях, посвященных 38 –й годовщины аварии на Чернобыльской АЭС | II квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация на сайт администрации района |
| 4.2.3. | Организация и участие в мероприятиях, посвященных выводу Советских войск из Афганистана | I квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация на сайт администрации района |
| 4.2.4. | Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню семьи | II квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация на сайт администрации района |
| 4.2.5. | Подготовка и проведение торжественного приема, посвященного Дню социального работника | II квартал | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.,Погосян С.Б. | информация |
| 4.2.6. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей | III квартал | Начальник УСЗН, директор МБУ «ЦСО» ЦР | Кучеровская Е.А.Погосян С.Б. | информация  |
| 4.2.7. | Обеспечение участия многодетной матери в Торжественном приеме, посвященном чествованию многодетных матерей, награжденных Почетным дипломом Губернатора Ростовской области "За заслуги в воспитании детей" | IV квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.2.8. | Участие в мероприятиях, посвященных Дню матери. | IV квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.2.9. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов | IV квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.2.10. | Подготовка новогодних мероприятий для детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из малообеспеченных семей | IV квартал | Начальник УСЗН | Кучеровская Е.А. | информация |
| 4.2.11. | Проведение детской оздоровительной кампании | весь период  | Заведующий сектором | Углянская Т.А. | отчеты |